

# PLAATSELIJKE REGELING TEN BEHOEVE VAN HET LEVEN EN WERKEN VAN DE PROTESTANTSE GEMEENTE TE AMSTERDAM ZUIDOOST.

## *Toelichting*

*De plaatselijke regeling komt bovenop de kerkorde en ordinanties. Daar waar in de ordinanties aan de plaatselijke gemeente een keuze wordt geboden, kan die in deze regeling worden uitgewerkt.*

*Het is niet nodig om in deze regeling zaken op te nemen die al in de ordinanties zijn geregeld.*

## Inhoudsopgave

1.	Samenstelling van de kerkenraad.....	1
1.1.	Aantal ambtsdragers .....	1
1.2.	Kerkelijke werkers .....	2
1.3.	Vertegenwoordigers van commissies en werkgroepen .....	2
2.	Verkiezing van ambtsdragers .....	2
2.1.	Verkiezing van ambtsdragers - algemeen .....	2
2.2.	Verkiezing van ouderlingen en diakenen.....	2
2.3.	Verkiezing van predikanten.....	2
3.	De werkwijze van de kerkenraad .....	3
3.1.	Vergaderfrequentie.....	3
3.2.	Bijeenroepen van de vergadering .....	3
3.3.	Verslag.....	3
3.4.	Verkiezing moderamen.....	3
3.5.	Plaatsvervangers.....	3
3.6.	Raadplegen gemeente .....	3
3.7.	Toelating tot vergadering.....	3
3.8.	Archief.....	4
3.9.	Commissies.....	4
4.	De kerkdiensten .....	4
4.1.	Kerkdiensten .....	4
4.2.	Doop .....	4
4.3.	Avondmaal .....	4
4.4.	Levensverbintenissen .....	4
5.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden .....	4
5.1.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk.....	4
5.2.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal.....	5
5.3.	Begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster .....	5

## Vaststelling

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld door de kerkenraden van de Protestantse Gemeente Bijlmermeer en Protestantse Gemeente Gaasperdam op hun gezamenlijke vergadering van 5 oktober 2010 en is vanaf 1 januari 2011 geldig.

### **1. Samenstelling van de kerkenraad**

#### **1.1. Aantal ambtsdragers**

De kerkenraad stelt jaarlijks in haar jaarvergadering het aantal ambtsdragers vast met dien verstande dat de kerkenraad, naast de predikant(en), bestaat uit ten minste: twee ouderlingen die niet tevens kerkrentmeester zijn, twee ouderlingen die tevens kerkrentmeester zijn en drie diakenen.

## **1.2. Kerkelijke werkers**

Als vaste adviseurs nemen aan de kerkenraadsvergadering deel: de kerkelijk werkers, die in een be- diening zijn gesteld met dien verstande dat zij de besprekingen van hun arbeidsveld bijwonen.

## **1.3. Vertegenwoordigers van commissies en werkgroepen**

De kerkenraad kan vertegenwoordigers van commissies en werkgroepen uitnodigen om deel te ne- men aan de vergadering.

# **2. Verkiezing van ambtsdragers**

## **2.1. Verkiezing van ambtsdragers - algemeen**

### 2.1.1. Stemrecht

De belijdende leden zijn stemgerechtigd. Tevens zijn de doopleden, die de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt, stemgerechtigd. Gastleden worden in dezen gelijkgesteld met de leden.

### 2.1.2. Regels voor het stemmen

- a. De stemming geschiedt schriftelijk.
- b. Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.
- c. Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een her- stemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.
- d. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

### 2.1.3. Stemmen bij volmacht

Er kan bij volmacht worden gestemd, met dien verstande dat niemand meer dan twee gevolmachtigde stemmen kan uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden gevolmachtigde stemmen kunnen uitbren- gen.

De volmachten zijn schriftelijk en ondertekend en worden van te voren aan de kerkenraad getoond.

## **2.2. Verkiezing van ouderlingen en diakenen**

2.2.1. De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt plaats in de maand mei.

2.2.2. De kerkenraad stelt voor de ouderlingen, ouderling-kerkrentmeesters en diakenen een rooster van optreden vast. In januari van elk jaar gaat de kerkenraad na wie aftredend is.

2.2.3. De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in ordinantie 3-6-3, wordt tenminste acht weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

2.2.4. De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste vier weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

2.2.5. Ouderlingen en diakenen worden gekozen tijdens een vergadering van stemgerechtigde leden.

## **2.3. Verkiezing van predikanten**

2.3.1. Binnen één maand nadat een predikantsplaats vacant is geworden of nadat is komen vast te staan, dat men deze vacature kan verwachten, stelt de kerkenraad een commissie samen ter voorbereiding van de verkiezing en beroeping van een predikant.

2.3.2. Voordat de beroepingscommissie aan het werk gaat worden de gemeenteleden door medede- ling in het kerkblad en met afkondiging in een kerkdienst uitgenodigd aanbevelingen van predi- kanten en proponenten die naar hun mening voor verkiezing in aanmerking komen schriftelijk

en ondertekend bij de kerkenraad in te dienen. Tevens worden gemeenteleden uitgenodigd om profielpunten van de beoogde predikant aan te leveren.

- 2.3.3. De beroepingscommissie stelt in overleg met de kerkenraad een profiel op van een te beroepen predikant en een profiel van de gemeente.
- 2.3.4. De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste zes weken voordat de verkiezing plaats heeft door de kerkenraad gedaan.
- 2.3.5. De kerkenraad belegt, in overleg met de te beroepen kandidaat, voordat de verkiezing plaatsheeft, een gemeenteavond met het karakter van een ontmoeting tussen gemeente en de te beroepen predikant.
- 2.3.6. Er wordt van de verkiezing een verslag gemaakt, dat aan de kerkenraad ter goedkeuring wordt voorgelegd en na ondertekening door preses en scriba gehecht wordt aan de notulen van de kerkenraadsvergadering waarin de predikant beroepen wordt.
- 2.3.7. De uitslag van de verkiezing wordt op de eerste zondag na de verkiezing aan de gemeente bekendgemaakt. Bovendien wordt deze in het kerkblad gepubliceerd.

### **3. De werkwijze van de kerkenraad**

#### **3.1. Vergaderfrequentie**

De kerkenraad vergadert tenminste 8 maal per jaar.

#### **3.2. Bijeenroepen van de vergadering**

De vergaderingen van de kerkenraad worden tenminste vijf dagen van te voren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

#### **3.3. Verslag**

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld. Een samenvatting van het verslag wordt gepubliceerd in het kerkblad.

#### **3.4. Verkiezing moderamen**

3.4.1. De in ordinantie 4.8.2. genoemde jaarlijkse verkiezing van het moderamen geschiedt in de vergadering van de kerkenraad in de maand januari.

3.4.2. Het moderamen legt van zijn daden verantwoording af in de eerstvolgende kerkenraadsvergadering.

#### **3.5. Plaatsvervangers**

In de vergadering genoemd in artikel 3.4 worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen.

#### **3.6. Raadplegen gemeente**

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort, belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de leden van de gemeente. Deze bijeenkomst wordt aangekondigd in het kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

#### **3.7. Toelating tot vergadering**

Tot de vergaderingen van de kerkenraad worden gemeenteleden en andere belangstellenden als toehoorder toegelaten, tenzij de kerkenraad besluit een zaak in beslotenheid te behandelen.

### **3.8. Archief**

Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scribe, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van ordinarie 11-2-7 sub g.

### **3.9. Commissies**

De kerkenraad kan zich laten bijstaan door werkgroepen en commissies.

## **4. De kerkdiensten**

### **4.1. Kerkdiensten**

De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in zowel

- De Drie Stromen, Renswoudestraat 75
- De Nieuwe Stad, Luthulplein 11

De kerkenraad kan besluiten om in voorkomende gevallen op één locatie dienst te houden en/of op een andere locatie een dienst te houden.

### **4.2. Doop**

4.2.1. Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen ook doopleden de doopvragen beantwoorden.

4.2.2. Ouders die hun kinderen niet willen laten dopen, kunnen deze kinderen wel opdragen in het midden van de gemeente.

### **4.3. Avondmaal**

Het avondmaal staat open voor een ieder die mee wil gaan op de weg van het koninkrijk van God.

### **4.4. Levensverbintenissen**

Levensverbintenissen van twee personen, anders dan een huwelijk van man en vrouw, kunnen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht worden ingezegend.

## **5. De vermogensrechtelijke aangelegenheden**

### **5.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk**

5.1.1. Het college van kerkrentmeesters bestaat ten minste uit 3 leden.

5.1.2. Het college van kerkrentmeesters wijst een administrateur aan.

De administrateur woont op zijn/haar verzoek of op dat van het college de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem/haar is het bepaalde in ordinarie 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

5.1.3. De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag, jaarlijks vast te stellen in het college, niet groter dan het grootste bedrag van de normale vaste kosten.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt naar keuze van het college één van de andere leden op als diens plaatsvervanger.

## **5.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal**

5.2.1. Het college van diakenen bestaat uit ten minste drie leden.

5.2.2. Het college van diakenen wijst een administrateur aan.

De administrateur woont op zijn/haar verzoek of op dat van het college de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem/haar is het bepaalde in ordinantie 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

5.2.3. De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag, jaarlijks vast te stellen door het college, niet groter dan het grootste bedrag van de normale vaste kosten.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn de voorzitter en penningmeester of de secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt naar keuze van het college één van de andere leden op als diens plaatsvervanger.

## **5.3. Begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster**

5.3.1. Gemeentelieden worden als volgt in de gelegenheid gesteld hun mening over begroting en jaarrekening kenbaar te maken:

De jaarrekeningen worden toegelicht in een gemeenteberaad.

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd in het kerkblad dat voorafgaande aan het gemeenteberaad verschijnt.

De volledige stukken kunnen gedurende een week voor het gemeenteberaad worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld.

Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de genoemde periode worden gestuurd aan de scribe van de kerkenraad.

5.3.2. Het collecterooster wordt vastgesteld door de kerkenraad

## **Ondertekening**

Aldus vastgesteld te Amsterdam Zuidoost in de gezamenlijke vergadering van de kerkenraden van de Protestantse Gemeente Bijlmermeer en Protestantse Gemeente Gaasperdam d.d. 5 oktober 2010.

Voor de kerkenraad van de Protestants Gemeente te Bijlmeer

W.J. Koolstra, preses

H.S. Karsijns, scriba

Voor de kerkenraad van de Protestantse Gemeente te Gaasperdam

M.H. de Jong, preses

E.C. Krabbendam, scriba